

ГБОУ школа-интернат №4 г.о.Тольятти

Методическая разработка урока по информатике
в 10 классе

Тема: «**Работа с листами в электронной таблице**»

Учитель информатики
Горлинская Людмила Ивановна

2017-2018 учебный год
г.Тольятти

Цель: Формирование понятия перекрёстных ссылок в электронных таблицах

Задачи:

Обучающая

изучить понятие перекрёстных ссылок и закрепить навыки работы с ними в рабочей книге.

Коррекционная

развивать слухового восприятие, внимание, память.

Воспитательная

воспитание уверенности в себе и своих силах.

Тип урока:

комбинированный.

Методы обучения:

наглядные, практические, объяснительно-иллюстративные.

Приемы обучения:

групповые, индивидуальные.

Структура урока:

актуализация прежних знаний, формирование новых понятий и способов действия, закрепление полученных знаний.

Оборудование:

ПК, видеопроектор, экран, световая указка, тренажеры (настенные и индивидуальные).

Технологии:

Информационно-коммуникационные, здоровьесберегающие.

Ход урока

I. Оргмомент (2 мин.)

Приветствие, проверка присутствующих учащихся, запись даты и темы в тетрадь.

II. Актуализация прежних знаний (7 мин.)

На предыдущем уроке вы создали электронную таблицу. Приглашаю за ПК одного ученика, который показывает эту таблицу на экране через мультимедийный проектор и отвечает на следующие вопросы:

1. Где первичная и производная информация?
2. Как обрмить таблицу?
3. Как вставить строку, столбец?
4. Как вставит листы?

(вопросы проговариваю и карточка с вопросами лежит у каждого на парте)

III. Новый материал (10 мин.)

Меняю отвечающего за ПК и рассказываю, как реализовать следующие этапы подготовки электронной таблицы «Начисление».

Подготовим листы электронной книги к работе, чтобы их имена соответствовали смысловому назначению. Для этого переименуем их.

Учащийся с остаточным зрением проговаривает каждое действие алгоритма

1 этап

1. Переименовать Лист 1 в «Начисление» можно командой **Формат-Лист-Переименовать** или соответствующей командой контекстного меню.
2. Лист 2- Диаграмма
3. Лист 3- Детские
4. Лист 4- К выдаче
(пункты 1-4 прописаны на карточках, которые лежат на партах)

2 этап

Вставим круговую диаграмму на Лист2 (Диаграмма), выделив 2 столбца «Ф.И.О.» и «сумма к выдаче», удерживая нажатой {Ctrl}.

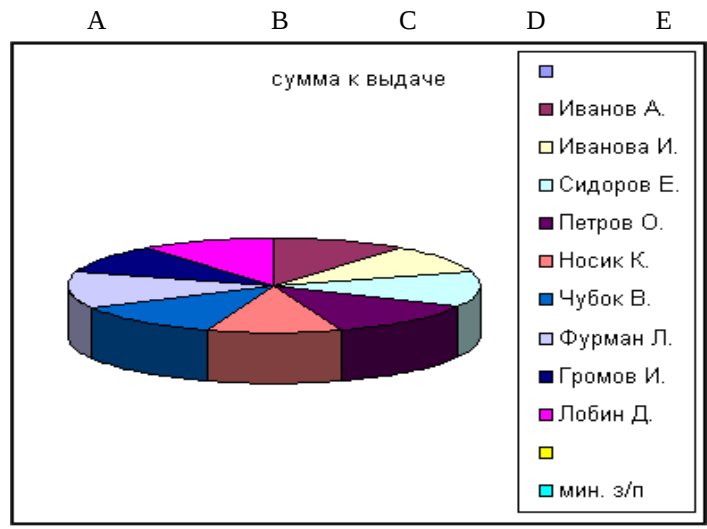
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	№	ФИО	оклад	налоги			сумма к выдаче	число детей	роспись
2				проф.	пенс.	подох.			
3	1	Иванов А.	2 700,00р.	27,00р.	27,00р.	321,49р.	2 324,51р.	1	
4	2	Иванова И.	2 500,00р.	25,00р.	25,00р.	308,75р.	2 141,25р.	0	
5	3	Сидоров Е.	3 000,00р.	30,00р.	30,00р.	347,10р.	2 592,90р.	2	
6	4	Петров О.	3 100,00р.	31,00р.	31,00р.	359,97р.	2 678,03р.	2	
7	5	Носик К.	2 700,00р.	27,00р.	27,00р.	321,49р.	2 324,51р.	1	
8	6	Чубок В.	3 000,00р.	30,00р.	30,00р.	360,10р.	2 579,90р.	1	
9	7	Фурман Л.	3 100,00р.	31,00р.	31,00р.	346,97р.	2 691,03р.	3	
10	8	Громов И.	2 500,00р.	25,00р.	25,00р.	308,75р.	2 141,25р.	0	
11	9	Лобин Д.	2 700,00р.	27,00р.	27,00р.	321,49р.	2 324,51р.	1	

12
13

мин. з/п	100,00р.
----------	----------

Далее следуем всем инструкциям Мастера диаграмм.
Помогаем мне выбрать нужную информацию в последующих окнах?

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13



IV. Гимнастика для глаз (2 мин.) – настенные и индивидуальные тренажеры

3 этап

Чтобы связать информацию на различных листах, используют перекрестные ссылки. Тогда изменения в базовой таблице повлекут за собой автоматическое изменение на других листах. Начнем оформлять лист «Детские». Подготовим шапку таблицы, как показано на рисунке ниже. Для ввода информации поступаем так:

- выделим ячейку A2,
- для ввода формулы нажмем на знак =,
- щелкнем на ярлык листа Начисление,
- в нем щелкнем на первой фамилии в списке (B3),
- нажмем ввод.

Сразу попадаем на лист «Детские», в строке формул видно, что содержит ячейка A2.

A2 ▼ f_x = Начисление!B3

	A	B	C	D	E
1	ФИО	Сумма	Число детей	К выдаче	Роспись
2	Иванов А.	100,00р.	1	100,00р.	
3	Иванова И.	100,00р.	0	0,00р.	
4	Сидоров Е.	100,00р.	2	200,00р.	
5	Петров О.	100,00р.	2	200,00р.	
6	Носик К.	100,00р.	1	100,00р.	
7	Чубок В.	100,00р.	1	100,00р.	
8	Фурман Л.	100,00р.	3	300,00р.	
9	Громов И.	100,00р.	0	0,00р.	
10	Лобин Д.	100,00р.	1	100,00р.	

Начисление! — имя листа

B3 — адрес ячейки 1-й фамилии на предыдущем листе.

Теперь информацию ячейки A2 копируем вниз с помощью маркера заполнения, аналогично поступаем с «числом детей». Копированная информация перекрестными ссылками удобнее, чем буфером обмена, так как любые изменения в листе «Начисление» приведут к автоматическому изменению информации на всех связанных с ним листах. Используя буфер обмена, пришлось бы самим менять корректировку вручную на каждом листе.

4 этап

Произведем форматирование таблицы по алгоритму:

1. Отфильтруем тех, у кого нет детей, т.е. 0. (Команда Данные — **Фильтр — Автофильтр**, выбрать условие **больше нуля или не равно 0.**)
2. Скроем столбцы Сумма и Число детей (команда **Формат - Столбец - Скрыть**).
3. Отформатируем числа в денежный формат (кнопка **Денежный формат** на панели **Стандартная**).

4. Обрамим таблицу.

B1 ▼ f_x Сумма

	A	D	E
1	ФИО ▼	К выдаче ▼	Роспись ▼
2	Иванов А.	100,00р.	
4	Сидоров Е.	200,00р.	
5	Петров О.	200,00р.	
6	Носик К.	100,00р.	
7	Чубок В.	100,00р.	
8	Фурман Л.	300,00р.	
10	Лобин Д.	100,00р.	

Обратите внимание, после фильтрации пропали строки 3 и 9. Непечатаемые символы, которые появились в шапке таблицы, можно удалить, сняв переключатель в команде **Автофильтр**.

5 этап

Так же подготовим к выдаче итоговую ведомость.

A2 ▼ f_x = Начисление!B3

	A	B	C	D
1	ФИО	Сумма	Роспись	
2	Иванов А.	2 324,51р.		
3	Иванова И.	2 141,25р.		
4	Сидоров Е.	2 592,90р.		
5	Петров О.	2 678,03р.		
6	Носик К.	2 324,51р.		
7	Чубок В.	2 579,90р.		
8	Фурман Л.	2 691,03р.		
9	Громов И.	2 141,25р.		
10	Лобин Д.	2 324,51р.		
11				

В строке формул видно, что для переноса фамилий с листа «Начисление» используются перекрестные ссылки, аналогично оформляется лист Сумма к выдаче.

V. Гимнастика для глаз (1 мин.) – по рекомендации врача-офтальмолога

VI. Физкультурная пауза (1 мин.)

VII. Выполнение индивидуальной работы за ПК (14 мин.)

В процессе работы учащихся за ПК учитель задает вопросы по пройденному материалу.

Отвечая на вопросы учителя, у учащихся развивается память (развивается то, что тренируется)

Примерные вопросы

1. Что считать первичной и вторичной информацией?
2. Для чего нужны перекрестные ссылки?
3. Как оформить перекрестные ссылки? С чего они начинаются?
4. В адресе чего присутствует восклицательный знак?
5. Чем перекрестные ссылки отличаются от применения буфера обмена?
6. Как добавить/удалить лист в электронной таблице?
7. Как скрыть столбцы в таблице?
8. Какими способами можно переименовать лист?
9. Для чего применяется автофильтр? Как вернуться к исходной таблице?
10. Как представить число в денежном формате с двумя знаками после запятой?
11. Как в листе «К выдаче» добавить сумму, рассчитанную в листе «Детские»?

VIII. Подведение итогов. Рефлексия (2 мин.)

Ребята, тема сегодняшнего урока имеет практическое применение.

Вы убедились, что перекрёстные ссылки облегчают работу с листами в электронной таблице?

Как вам работалось с перекрестными ссылками?... Перед вами на столах лежат листочки с оценками: «5», «4», «3». Оцените свою работу на уроке, используя критерии:

- вам было интересно, легко работалось, вы все выполняли правильно и со знанием дела;
- было тоже интересно, вы справлялись с заданиями, но испытывали затруднения;
- вам надо еще подучить, попрактиковаться...

Я рада за вас!...

Учитывая выполненные работы за компьютером и устные ответы, объявляю ваши оценки....

Приобретенные навыки и умения работы с перекрёстными ссылками в электронных таблицах, вам понадобятся при составлении на следующем уроке электронной таблицы - «Электронный журнал».

IX. Домашнее задание (1мин.)

Чтобы перекрёстные ссылки работали правильно, нужно чётко следовать алгоритму выполнения перекрестных ссылок. Дома составить алгоритм «Работа с листами в электронных таблицах — перекрёстные ссылки».