




Принято
на Совете Учреждения

протокол № 54
от «14» 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области «Школы-интерната № 4
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья
городского округа Тольятти»

 Т.А. Чертогонова
«14» 08 2016 г.

Приказ № 51
от «14» 08 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации перевозок обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организованных перевозок обучающихся, воспитанников ГБОУ школы-интерната №4 г. Тольятти.

1.2. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся и воспитанников образовательного учреждения (далее – **школьный автобус**) используется для доставки обучающихся образовательного учреждения на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно по специальному маршруту, разрабатываемому образовательным учреждением совместно с органами ГИБДД.

Паспорт маршрута должен быть утвержден руководителем Тольяттинского управления Министерства образования и науки Самарской области, согласован государственным дорожным надзором ГИБДД г. Тольятти; государственным инспектором группы технического надзора ОГИБДД УВД г.о. Тольятти; Департаментом дорожного хозяйства транспорта и связи г. Тольятти.

1.3. Школьные автобусы должны соответствовать ГОСТу Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования» (утвержден постановлением Правительства Самарской области от 23.06.2010 № 282).

1.4. К управлению школьными автобусами допускаются только водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет.

1.5. Компетенция и ответственность образовательного учреждения в части материально-технического обеспечения организации школьных перевозок определяются Законом РФ «Об образовании», иными нормативными правовыми актами, а также Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

II. Обязанности руководителя образовательного учреждения, организующего перевозки обучающихся, воспитанников

2.1. При организации перевозок руководствоваться Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 № 196-ФЗ, Положением об обеспечении безопасности перевозок автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 года № 2 с последующими изменениями), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов (утверждено приказом министерства транспорта РФ от 09.03.1995 года № 27), Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей (утверждено постановлением Министерства труда РФ от 25.06.1999 года № 16), Постановлением Правительства РФ от 25.08.2008 № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS», Постановлением Правительства Самарской области от 18.06.2010 № 51 «Об утверждении Положения об организации специальных (школьных) перевозок учащихся государственных и муниципальных образовательных учреждений в Самарской области».

2.2. Назначить приказом ответственного за «Школьный маршрут» и сопровождающих из числа работников образовательного учреждения, организовать их своевременный инструктаж и обучение.

2.3. Утвердить приказом списки перевозимых обучающихся, воспитанников с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута.

2.4. Определить место стоянки автобуса.

2.5. Обеспечить наличие следующей документации:

2.5.1. Лицензия на право осуществления пассажирских перевозок (с приложениями).

2.5.2. Страховой полис о страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

2.5.3. Паспорт транспортного средства.

2.5.4. Медицинские справки водителя.

2.5.5. Договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию водителей.

2.5.6. Договор на стоянку транспортного средства.

2.5.7. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортного средства.

2.5.8. Удостоверение профессиональной компетенции механика или другого лица, ответственного за техническое состояние транспортного средства, прошедшего соответствующее обучение.

2.5.9. Удостоверение об аттестации исполнительного руководителя и (или) специалиста, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.

2.5.10. Схема школьного (ых) маршрута (ов) с указанием опасных участков.

2.5.11. Паспорт школьного (ых) маршрута (ов).

2.5.12. Список учащихся, подлежащих перевозке.

2.5.13. Список лиц, ответственных за безопасность при осуществлении школьных перевозок.

2.5.14. Приказы:

- об организации школьных перевозок;
- об утверждении списка учащихся, подлежащих перевозке;
- о назначении ответственного лица за организацию школьных перевозок;
- о назначении ответственного лица за безопасность дорожного движения

во время движения (сопровождающего лица).

2.5.15. Журналы:

- учета и движения путевых листов;

- учета технических обслуживаний ТС;
- учета технического состояния ТС перед выходом на линию и по возвращении к месту стоянки;

- учета неисправностей ТС;
- учета предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;
- учета отстраненных водителей от рейса по медицинским показателям;
- учета дорожно-транспортных происшествий;
- учета нарушений водителями правил дорожного движения;
- учета инструктажей по безопасности дорожного движения;
- учета мероприятий по контролю.

2.5.15. График движения маршрута.

2.5.16. Путевые листы.

2.5.17. Инструкции:

- для сопровождающих в школьном автобусе при перевозке детей;
- для водителя автобуса по правилам безопасности при перевозке детей на школьном автобусе;
- для обучающихся, воспитанников по правилам безопасности при поездках в школьном автобусе;

III. Рабочее время и время отдыха водителя, требования к движению автобуса, организация сопровождения

3.1. Нормальная продолжительность рабочего времени водителя не может превышать 40 часов в неделю. В случаях, когда по условиям перевозки это требование не может быть соблюдено, водителю устанавливается суммированный учет рабочего времени с продолжительностью ежедневной работы не более 10 часов. В исключительных случаях, при наличии объективных обстоятельств, продолжительность ежедневной работы может быть увеличена до 12 часов.

3.2. Если режим движения предусматривает продолжительность рабочего времени более 12 часов, в рейс должны направляться два водителя. При этом автобус

должен быть оборудован спальным местом для отдыха водителя-сменщика.

3.3. Для сопровождения детей, перевозимых колонной автобусов, выделяются старшие колонны, а также медицинские работники. Колонна сопровождается сотрудниками ДПС ГИБДД.

3.4. Перед началом сопровождения сотрудники ДПС ГИБДД проверяют готовность водителей, уточняют задание на перевозку и определяют скорость движения на различных участках маршрута. Руководителем подразделения, осуществляющего сопровождение, устанавливается порядок связи и взаимодействия наряда сопровождения с постами ДПС на всем маршруте перевозки.

3.5. На маршруте перевозки водитель обязан осуществлять посадку и высадку пассажиров только после полной остановки автобуса, а начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом.

3.6. Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но не должна превышать 60 км/час.

3.7. При движении в светлое время суток, с целью обозначения движущегося автобуса, должен быть включен ближний свет фар.

3.8. В процессе перевозки сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса. Окна в салоне автобуса должны быть закрыты.